



Verwaltungsmitarbeiter/in gesucht

Die Ev.-Luth. Michaelis-Friedens-Kirchgemeinde sucht zum **1. April 2018** eine Verwaltungsmitarbeiterin/einen Verwaltungsmitarbeiter.

Die Stelle hat einen Beschäftigungsumfang von 80% VzÄ Festanstellung (32 Stunden /Woche) und einen flexiblen Anteil von 20% (8 Stunden /Woche).

Die Aufgaben liegen im Bereich der allgemeinen organisatorischen Tätigkeiten und Verwaltungsarbeiten der Kirchgemeinde:

- Bearbeitung Gemeindegliederkartei/Meldewesen,
- Führen einer Barkasse und Kirchgeldbearbeitung
- Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln für Projekte
- Öffentlichkeitsarbeit der Gemeinde (Gemeindeblatt, Webseite und Projekte)
- Terminplanung, Koordination und Begleitung von Konzerten und Veranstaltungen; Vermietung von Gemeinderäumen für Veranstaltungen;
- Wahrnehmung der Aufgaben als IT-Beauftragter
- Zusammenarbeit mit und Zuarbeiten für Mitarbeitende und Gremien

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante abwechslungsreiche Tätigkeit in einer lebendigen Gemeinde
- Vergütung nach Kirchlicher Dienstvertragsordnung (KDVO) inklusive Jahressonderzahlung mit kinderbezogenem Bestandteil, 29 Tagen Jahresurlaub pro Kalenderjahr und einer betrieblichen Altersvorsorge bei der Evangelischen Zusatzversorgungskasse
- Möglichkeiten zur Weiterbildung

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter oder eine entsprechende Ausbildung im kaufmännischen Bereich; eine kirchliche Verwaltungsausbildung und/oder gute Kenntnisse der kirchlichen Strukturen sind von Vorteil
- die ausgeprägte Fähigkeit zur Kommunikation sowie freundliches Auftreten
- selbständige Arbeitsweise, Organisationsgeschick, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- sicherer Umgang mit Standardsoftware (Word, Excel, Outlook)
- Kenntnisse der kirchlichen EDV-Anwendungsprogramme MEWIS, KFM, Kirchgeld online bzw. die Bereitschaft zur Teilnahme an entsprechenden Weiterbildungen
- Mitgliedschaft in einer Kirche der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen (ACK)

Weitere Auskünfte erteilt Pfr. Dr. Günther, Tel. 0341 585 27 90, E-Mail: ralf.guenther@evlks.de

Ihre **schriftliche** Bewerbung richten Sie bitte **bis 14. Januar 2018** an:

Kirchenvorstand der Ev.-Luth. Michaelis-Friedens-Kirchgemeinde
Kirchplatz 9, 04155 Leipzig